



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"N. De Filippis - G. Prestia"
Via Santa Maria dell'Imperio - 89900 VIBO VALENTIA
email: vvis009007@istruzione.it PEC: vvis009007@pec.istruzione.it
Tel. DS 0963 43066 - 0963 376776 - DSGA 0963 376775
Ufficio personale 0963 376774 - Ufficio Alunni 0963 376777



Circ. n. 118

Vibo Valentia, 11/05/2019

- **Ai Sigg. Docenti**
- **e, p.c. al DSGA**
- **Al sito web della Scuola**

Oggetto: Convocazione Consigli di Classe e adempimenti finali.

I consigli di classe sono convocati, per gli **scrutini finali**, secondo il calendario sotto indicato:

IPSIA

Lunedì 10 giugno 2019	
15.00 - 16.00	V A
16.00 - 17.00	V B
17.00 - 18.00	V D
18.00 - 19.00	V E

Martedì 11 giugno 2019	
08.30 - 09.15	IV A
09.15 - 10.00	III A
10.00 - 10.45	II A
10.45 - 11.30	IA
11.30 - 12.15	V Ser
12.15 - 13.00	IV Ser

Mercoledì 12 giugno 2019	
15.00 - 15.45	IV B
15.45 - 16.30	I B
16.30 - 17.15	III Ser.
17.15 - 18.00	II Ser.
18.00 - 18.45	I Ser

Giovedì 13 giugno 2019	
08.30 - 09.15	IV D
09.15 - 10.00	III D
10.00 - 10.45	II D
10.45 - 11.30	I D
11.30 - 12.15	IV E

IPC

Lunedì 10 giugno 2019	
8.30 - 9.30	V A
9.30 - 10.30	V B
10.30 - 11.30	V D
11.30 - 12.30	V O

Martedì 11 giugno 2019	
15.00 - 15.45	IV A
15.45 - 16.30	III A
16.30 - 17.15	II A
17.15 - 18.00	I A
18.00 - 18.45	IV F

Mercoledì 12 giugno 2019	
8.30 - 9.15	IV B
9.15 - 10.00	III B
10.00 - 10.45	II B
10.45 - 11.30	I B
11.30 - 12.15	III F
12.15 - 13.00	II F

Giovedì 13 giugno 2019	
15.00 - 15.45	I F
15.45 - 16.30	IV O
16.30 - 17.15	III O
17.15 - 18.00	II O
18.00 - 18.45	I O

Venerdì 14 giugno 2019	
08.30 - 09.15	III E
09.15 - 10.00	II E

ADEMPIMENTI

I docenti inseriranno sul registro elettronico, nella sezione “scrutini” o sul portale Argo (in assenza di registro elettronico) la proposta di voto unico per disciplina improrogabilmente 48 ore prima dello scrutinio.

Il coordinatore, prima dello scrutinio, dovrà inserire la proposta di voto del comportamento in base ai criteri contenuti nella griglia del PTOF, in modo che gli altri docenti del consiglio di classe ne prendano anticipatamente visione; inoltre dovrà importare le proposte di voto di tutte le discipline nel tabellone. Tutti i docenti dovranno predisporre l'eventuale proposta di attribuzione del debito formativo con le relative motivazioni rispetto a conoscenze, competenze ed obiettivi minimi non conseguiti che, nel caso in cui il Consiglio deliberi la sospensione del giudizio, dovranno essere comunicate alla famiglia (escluse le classi quinte).

Nel periodo dal 9 giugno 2019 al 15 giugno 2019 i docenti di tutte le classi dovranno consegnare ai collaboratori del D.S.:

- due copie dei programmi svolti sottoscritti da almeno tre studenti e dal Docente + la relazione finale sugli obiettivi raggiunti, le metodologie impiegate, le difficoltà incontrate, eventuali proposte per il prossimo a.s., ecc.;
- tutte le prove scritte e grafiche debitamente corrette e date in visione agli studenti;
- i registri personali completi in tutte le sezioni, con la firma e le date degli scrutini
- le chiavi del cassetto.

Essi dovranno inoltre consegnare presso la segreteria amministrativa la richiesta di congedo ordinario compilata in base a quanto previsto dell'art. 13 del CCNL stipulato il 29/11/2007, tenendo presente quanto deciso dal collegio dei docenti in merito al periodo di effettuazione dei corsi di recupero, con le relative prove di verifica e scrutini finali.

E' auspicabile che i coordinatori delle classi terze, quarte e quinte compilino a matita, prima dello scrutinio, al fine di ottimizzare i tempi necessari allo svolgimento dello stesso, le schede personali degli alunni per l'attribuzione del credito scolastico, utilizzando i modellini disponibili in presidenza.

Gli stessi avranno cura di esaminare preliminarmente le certificazioni dei crediti formativi per verificare la loro rispondenza ai criteri previsti dalla norma e dalla delibera del Collegio dei docenti.

I tutor dell'alternanza scuola - lavoro per le classi terze e quarte, nel corso dello scrutinio relazioneranno brevemente sull'andamento didattico-formativo delle attività di tirocinio, sulla frequenza, sulla ricaduta curricolare e sulle competenze acquisite.

Si ricorda che la proposta di voto per ciascun alunno dovrà derivare da un numero congruo di verifiche scritte, orali e pratiche riportate sul registro personale. I docenti di religione dovranno formulare tempestivamente i giudizi dei singoli alunni sulle schede personali.

INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DEGLI SCRUTINI FINALI

Per gli studenti delle classi Prime, Seconde, Terze e Quarte che in sede di scrutinio finale presentino, in una o più discipline, valutazioni insufficienti, il Consiglio di Classe, attenendosi il più possibile ai criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti, valuterà la possibilità dell'alunno di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto propri della/e disciplina/e interessata/e entro il termine dell'a. s.. In tal caso il consiglio di classe rinverrà la formulazione del giudizio finale e provvedere a predisporre le attività di recupero. Sul tabellone che sarà affisso all'albo dovrà essere riportata unicamente l'indicazione "sospensione del giudizio" (O.M. 5 novembre 2007, n.92);

Per gli studenti non ammessi al successivo anno scolastico, le motivazioni congruenti, articolate e precise, dovranno essere verbalizzate esplicitamente ed analiticamente per ciascun alunno; in tal caso, sul tabellone da affiggere all'albo, dovrà essere riportata **unicamente** l'indicazione "**non ammesso alla classe successiva**" per le classi prime, seconde, terze e quarte. Il coordinatore di classe curerà la compilazione delle lettere di comunicazione alle famiglie dei non ammessi all'anno successivo e le consegnerà, ultimato lo scrutinio, con la massima tempestività alla segreteria didattica per consentirne l'immediato invio.

Per le classi quinte saranno ammessi all'esame gli studenti in possesso dei requisiti di seguito riportati:

- frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe previste dall'art.14/7 del DP.R n. 122/2009;
- conseguimento di una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo discipline, fatta salva la possibilità per il consiglio di classe di ammettere, con adeguata motivazione, chi ha un voto inferiore a sei in una disciplina o in un gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto;
- voto di comportamento non inferiore a sei decimi.

Per ciascun alunno ammesso all'Esame di Stato la commissione è tenuta a formulare un giudizio sintetico di ammissione.

Le eventuali deliberazioni di non ammissione all'esame dovranno essere puntualmente motivate in maniera articolata e completa.

L'esito della valutazione è pubblicato all'albo dell'Istituto sede d'esame, con la sola indicazione "Ammesso" o "Non ammesso". Si ricorda che per gli alunni disabili per i quali il consiglio ritenga necessario la presenza dell'esperto in sede di esame di stato, il verbale di ammissione dovrà necessariamente contenere tale indicazione.

I consigli delle **classi seconde** al termine delle operazioni di scrutinio finale, per ogni studente che abbia assolto l'obbligo di istruzione della durata di 10 anni, dovranno ai sensi del D.M. n. 9 del 27 gennaio 2010, compilare il modello di certificazione riportante l'attribuzione dei livelli raggiunti, da individuare in coerenza con la valutazione finale degli apprendimenti espressi ai sensi del D.P.R. n. 122 del 22 giugno 2009 artt. 4,5 e 8.1 coordinatori delle classi seconde, pertanto, avranno il compito di curare la raccolta degli esiti delle prove per competenze effettuate e degli esiti delle U.D.A..

E' opportuno rammentare che i docenti ed il personale amministrativo e tecnico sono tenuti al segreto d'ufficio e pertanto, prima della pubblicazione dei risultati, devono attenersi scrupolosamente al rispetto di tale obbligo (art. 28, L.7 agosto 1990, n. 241 e D. Lgs. n. 196 del 2003). Qualsiasi fuga di notizie e/o di dati sensibili attinenti la fase di valutazione finale o le prove d'esame determineranno il ricorso alle previste sanzioni disciplinari e potranno essere perseguite in altre sedi legali.

Si ricorda che, ai sensi dell'O.M. n. 92 del 5 novembre 2007, sarà necessario inviare alle famiglie degli studenti il cui giudizio sia stato "sospeso" la lettera di comunicazione delle decisioni assunte dal Consiglio di Classe, indicando le specifiche carenze rilevate dai docenti delle singole discipline e i voti proposti in sede di scrutinio nella disciplina o nelle discipline nelle quali lo studente non abbia raggiunto la sufficienza.

Subito dopo, dovranno essere comunicati gli interventi didattici finalizzati al recupero dei debiti formativi, le modalità e i tempi delle relative verifiche.

E' doveroso rammentare che le operazioni di scrutinio finale dovranno essere condotte con scrupolosa diligenza in modo da evitare errori formali e sostanziali e superficialità e che le delibere dei Consigli di Classe dovranno essere adeguatamente articolate e motivate in quanto il giudizio del Consiglio deve fondarsi su precisi elementi di valutazione.

I DOCENTI SONO INVITATI AD ATTENERSI RIGOROSAMENTE AGLI ORARI E AD OGNI ALTRA INDICAZIONE DELLA PRESENTE COMUNICAZIONE DI SERVIZIO PER CONSENTIRE L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ' NEI TEMPI DOVUTI, NELL'OSSERVANZA DELLE NORME E NEL PIENO RISPETTO DEL LAVORO DI TUTTI. IN PARTICOLARE, TUTTI I DOCENTI SONO TENUTI AD ASSICURARE LA LORO PRESENZA ALMENO MEZZ'ORA PRIMA DELL'ORARIO FISSATO PER L'INIZIO DELLO SCRUTINIO (Fatta eccezione per quelli convocati alle ore 8:30).

Si ricorda infine che tutti i docenti sono a disposizione dell'Istituto fino al 30 giugno 2019 e che dovranno essere presenti e disponibili nei giorni dei lavori preliminari delle commissioni degli Esami di Stato e delle 3 prove scritte per eventuali sostituzioni. Inoltre, per l'attività dei corsi di recupero e sostegno attivati a seguito delle sospensioni del giudizio, i docenti coinvolti rimarranno a disposizione dell'Istituto sino alla data delle integrazioni dello scrutinio secondo il calendario delle attività che sarà deliberato nel prossimo Collegio dei Docenti. Tutti i docenti curricolari e specializzati, a tempo determinato e a tempo indeterminato dovranno assicurare la loro presenza durante le giornate fissate per le integrazioni dello scrutinio dei consigli di classe a cui appartengono.

Ai coordinatori e ai tutors dell'alternanza scuola – lavoro del triennio ricordo infine che in occasione dello scrutinio finale dovrà essere completata la compilazione della scheda relativa alle attività svolte da ciascun allievo della classe. A tal fine raccomando di attivarsi in anticipo per arrivare al consiglio con i dati richiesti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pietro Gentile

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi e per gli effetti *dell'art. 3*, c. 2 D.Lgs n. 39/93.